

## СОГЛАШЕНИЕ

**о передаче органам местного самоуправления Воскресенского муниципального района осуществления полномочий органов местного самоуправления городского поселения Воскресенск Воскресенского муниципального района по решению вопроса местного значения по содействию в развитии сельскохозяйственного производства и по созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства на 2017 год.**

Администрация городского поселения Воскресенск Воскресенского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем «**Администрация поселения**», в лице Исполняющего обязанности руководителя администрации «Городское поселение Воскресенск» Воскресенского муниципального района Московской области Кривоногова Максима Геннадиевича, действующего на основании решения Совета депутатов городского поселения «Воскресенск» от 19.12.2016 №280/41 «О временном исполнении обязанностей (полномочий) руководителя Администрации городского поселения Воскресенск», Устава муниципального образования «Городское поселение Воскресенск» Воскресенского муниципального района Московской области, с одной стороны и Администрация Воскресенского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем «**Администрация района**», в лице руководителя Администрации Воскресенского муниципального района Чехова Виталия Викторовича, действующего на основании Устава Воскресенского муниципального района Московской области и решения Совета депутатов Воскресенского муниципального района от 10.11.2015 г. № 263/18 «О назначении Чехова В.В. на должность руководителя администрации Воскресенского муниципального района Московской области», с другой стороны, вместе именуемые «**Стороны**», а по отдельности «**Сторона**», руководствуясь пунктом 28 части 1 статьи 14 и частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Воскресенского муниципального района Московской области, Уставом муниципального образования «городское поселение Воскресенск», решением Совета депутатов городского поселения Воскресенск Воскресенского муниципального района Московской области от 28.10.2016 г. № 251/396 и решением Совета депутатов Воскресенского муниципального района Московской области от 28.11.2016 № 405/37, в целях наиболее эффективного решения вопросов местного значения, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Настоящее Соглашение закрепляет передачу Администрации Воскресенского муниципального района осуществления полномочий органов местного самоуправления городского поселения Воскресенск по решению вопроса местного значения по содействию в развитии сельскохозяйственного производства и по созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства на 2017 год.

1.2. Исполнение условий Соглашения и взаимодействие по решению вопроса местного значения в рамках настоящего Соглашения осуществляют уполномоченные лица:

- от администрации муниципального района в части создания условий для развития малого и среднего предпринимательства – заместитель руководителя Администрации Воскресенского муниципального района Московской области, курирующий соответствующее направление;

- от администрации городского поселения – и.о. руководителя администрации городского поселения Воскресенск (Кривоногов М.Г.).

1.3. Администрация поселения передает, Администрация района принимает осуществление полномочий по созданию условий для развития малого и среднего

предпринимательства:

- разработка, согласование со структурными подразделениями Администрации поселения нормативных правовых актов и правовых актов по вопросам создания условий для развития малого и среднего предпринимательства и их утверждение;
- рассмотрение заявлений, обращений, писем, жалоб граждан, организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности и индивидуальных предпринимателей, органов власти;
- разработка административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг;
- выполнение процедур (действий), предусмотренных административным регламентом предоставления муниципальной услуги;
- разработка и реализация проектов распорядительных и иных документов, ответов, решений, писем, в том числе прогнозов социально-экономического развития и муниципальных программ;
- оказание методологической, консультационной и информационной помощи и поддержки гражданам, субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям независимо от форм собственности и индивидуальным предпринимателям;
- подготовка справочных, статистических и других сведений, материалов, отчетов по разделу «Предпринимательство»;
- содействие в организации и проведении семинаров по вопросам малого и среднего предпринимательства в связи с изменением законодательства, обучающих семинаров, круглых столов, конференций;
- формирование и представление информации в Министерство инвестиций и инноваций Московской области для ведения Реестра субъекта Российской Федерации субъектов малого и среднего предпринимательства-получателей поддержки;
- в установленном порядке взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации и Московской области, контролирующими, надзорными и правоохранительными органами в соответствии с федеральными и областными законами, организациями независимо от форм и форм собственности и индивидуальными предпринимателями, гражданами по вопросам создания условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- взаимодействие со средствами массовой информации в части информирования о проведении важных мероприятиях, изменениях нормативной правовой базы в области малого и среднего предпринимательства;
- участие в работе межведомственных комиссиях, касающихся сферы малого и среднего предпринимательства;
- пропаганда и популяризация предпринимательской деятельности;
- формирование и содействие организации и деятельности инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе совещательных органов или координационных органов;
- анализ социально-экономической ситуации в сфере малого и среднего предпринимательства.

1.4. Администрация поселения передает, Администрация района принимает осуществление полномочий по содействию в развитии сельскохозяйственного производства:

- Разрабатывает, согласовывает со структурными подразделениями Администрации поселения и утверждает руководителем администрации Воскресенского муниципального района муниципальные программы в сфере развития сельского хозяйства Воскресенского муниципального района и осуществляет контроль их исполнения;
- Осуществляет анализ производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственных предприятий городского поселения Воскресенск на основе предоставляемой бухгалтерской отчетности и выработку предложений по стабилизации финансово-экономического состояния сельскохозяйственных предприятий;

- Предоставляет министерству сельского хозяйства и продовольствия Московской области сводные отчеты о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса района по формам в соответствии с установленным порядком и сроками;
  - Осуществляет планирование, прогнозирование и проведение анализа производственно-финансовой деятельности сельскохозяйственных предприятий района;
  - Формирует прогноз развития сельского хозяйства Воскресенского муниципального района;
  - Создает условия для развития сельскохозяйственного производства в поселениях и расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в рамках реализации мероприятий государственной программы Московской области «Сельское хозяйство Подмосковья»;
  - Разрабатывает административные регламенты по предоставлению муниципальных услуг (функций) в соответствии с ФЗ №210-ФЗ от 27.07.2010 «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части переданных полномочий;
  - Рассматривает обращения граждан и юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации";
  - Осуществляет представительство во всех судебных органах в рамках переданных полномочий.
- 1.5. Администрация района реализует переданные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **2.1. Администрация поселения:**

- 2.1.1. Обязана по запросу Администрации района предоставлять информацию, сведения, необходимые для осуществления передаваемых в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения полномочий.
- 2.1.2. Осуществляет контроль за исполнением Администрацией района переданных ей полномочий, перечисленных в пунктах 1.3 и 1.4.
- В случае выявления нарушений даёт обязательные для исполнения Администрацией района письменные предписания для устранения выявленных нарушений в определённый срок с момента уведомления.

### **2.2. Администрация района:**

- 2.2.1. Осуществляет полномочия, переданные в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- 2.2.2. Осуществляет взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти, в том числе заключает соглашения о взаимодействии по вопросам реализации переданных в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения полномочий;
- 2.2.3. Ежегодно до 01 февраля, года следующего за отчётным предоставляет отчёт об исполнении полномочий, содержащий анализ социально-экономической ситуации в сфере малого и среднего предпринимательства и предложения по его улучшению;
- 2.2.5. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация района сообщает об этом в письменной форме Администрации поселения. Администрация поселения рассматривает такое сообщение в течение 10 рабочих дней с момента его поступления;
- 2.2.6. Рассматривает представленные Администрацией поселения требования об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации района по реализации переданных Администрацией поселения полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан другой срок) принимает меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщает об этом Администрации поселения.

### **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

3.1. Установление факта ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных ей полномочий, перечисленных в пунктах 1.3. и 1.4., является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией района переданных ей полномочий фиксируется посредством составления Акта неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией района переданных ей полномочий, составленного Администрацией поселения.

3.2. В случае ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных ей полномочий, перечисленных в пунктах 1.3. и 1.4., Администрация района несет ответственность в соответствии с Гражданским кодексом РФ и законодательством, регулирующим решение вопросов местного самоуправления.

3.3. Должностные лица Администрации поселения несут ответственность за содержание и достоверность сведений и информации, представляемых в соответствии с пунктом 2.1.1. статьи 2 настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством.

### **4. ФОРС-МАЖОР**

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение какого-либо из обязательств, вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, таких как наводнение, пожар, землетрясение, а также в случае войны и военных действий или запретов компетентных государственных органов, возникших после заключения настоящего Соглашения.

4.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по причинам форсмажорных обстоятельств, должна в письменной форме в течение трех календарных дней уведомить другую сторону о начале, ожидаемом сроке действия и прекращения указанных обстоятельств. Факты, содержащиеся в уведомлении, должны быть подтверждены официальными документами компетентной организацией. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает виновную сторону права на освобождение от ответственности вследствие указанных обстоятельств.

### **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2017 года.

5.2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается по 31 декабря 2017 года.

5.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.3.1. По соглашению сторон.

5.3.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Московской области, в связи с которым реализация переданных полномочий становится невозможной;

- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением и отражённом в акте о неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств, указанном в п. 3.1. настоящего Соглашения;

- если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

5.4. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне в письменной форме не менее чем за 30 (тридцать) дней до даты расторжения Соглашения. Соглашение считается расторгнутым с даты, указанной в

направляемом уведомлении.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Соглашение составлено в четырёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

6.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

6.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.

## 7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Администрация района:  
Администрация Воскресенского  
муниципального района Московской  
области

140200, Московская область,  
г. Воскресенск, пл. Ленина, д.3

Руководитель администрации  
Воскресенского муниципального района

  
/В.В. Чехов/  


Администрация поселения:  
Администрация городского поселения  
Воскресенск Воскресенского  
муниципального района Московской  
области

140200, Московская область, г.  
Воскресенск, пл. Ленина, д.3

И.о. руководителя Администрации  
городского поселения Воскресенск

  
/М.Г. Кривоногов/  
