**Соглашение**

**о передаче органам местного самоуправления Воскресенского муниципального района осуществления полномочий органов местного самоуправления городского поселения Воскресенск Воскресенского муниципального района по решению вопроса местного значения по исполнению бюджета городского поселения Воскресенск на 2019 год**

г. Воскресенск 06 декабря 2018г.

Администрация городского поселения Воскресенск Воскресенского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем **«Администрация поселения»,** в лице первого заместителя руководителя администрации городского поселения Воскресенск Кривоногова Максима Геннадиевича, действующего на основании распоряжения Администрации поселения от 28.11.2018г. №291-р «Об исполнении обязанностей руководителя администрации городского поселении Воскресенск», Устава муниципального образования «Городское поселение Воскресенск» Воскресенского муниципального района Московской области, с одной стороны и Муниципальное учреждение «Администрация Воскресенского муниципального района Московской области», именуемое в дальнейшем **«Администрация района»,** в лице руководителя администрации Воскресенского муниципального района Чехова Виталия Викторовича, действующего на основании решения Совета депутатов Воскресенского муниципального района Московской области от 10.11.2015 г. № 263/18 «О назначении на должность руководителя администрации Воскресенского муниципального района Московской области», Устава Воскресенского муниципального района Московской области, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь пунктом 1 части 1 статьи 14 и частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов «Городское поселение Воскресенск» Воскресенского муниципального района Московской области от 09.11.2018 г. №511/76 «О передаче органам местного самоуправления Воскресенского муниципального района осуществления полномочий органов местного самоуправления городского поселения Воскресенск Воскресенского муниципального района по решению вопроса местного значения по исполнению бюджета городского поселения Воскресенск на 2019 год» и решением Совета депутатов Воскресенского муниципального района Московской области от 30.11.2018 №729/80 «О передаче органам местного самоуправления Воскресенского муниципального района осуществления части полномочий органов местного самоуправления городского поселения Воскресенск Воскресенского муниципального района по решению вопроса местного значения по исполнению бюджета городского поселения Воскресенск, на 2019 год", составили и заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. **Предмет Соглашения**
   1. Настоящее Соглашение закрепляет передачу администрации Воскресенского муниципального района осуществление полномочий органов местного самоуправления городского поселения Воскресенск по решению вопроса местного значения по исполнению бюджета городского поселения Воскресенск на 2019 год.
   2. Непосредственное исполнение условий Соглашения и взаимодействие по решению вопроса местного значения в рамках настоящего Соглашения осуществляют уполномоченные органы:

-от Администрации района – финансовое управление,

- от Администрации поселения – финансово-экономическое управление.

1.3. Исполнение переданных полномочий осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1. **Финансовое обеспечение передаваемых полномочий**
   1. Реализация передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета городского поселения в бюджет района.
   2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения определяется решением Совета депутатов городского поселения Воскресенск о бюджете на очередной финансовой год.
   3. Иные Межбюджетные трансферты носят целевой характер.
   4. Стороны определяют объем иных межбюджетных трансфертов, необходимый для осуществления передаваемых полномочий, согласно приложения, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
   5. Формирование, перечисление и учет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета городского поселения Воскресенск бюджету Воскресенского муниципального района на реализацию переданных полномочий, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
2. **Права и обязанности сторон**
   1. **Администрация поселения:**
      1. Осуществляет ввод в базу данных показателей сводной бюджетной росписи бюджета поселения и изменения в нее;
      2. Осуществляет ввод в базу данных утвержденных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования и изменения в них;
      3. Осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения бюджета поселения;
      4. Осуществляет составление реестра расходных обязательств поселения;
      5. Осуществляет ввод в базу данных бюджетные обязательства;
      6. Перечисляет в бюджет Воскресенского муниципального района иные межбюджетные трансферты на обеспечение переданных полномочий в соответствии с настоящим Соглашением (на финансирование 1 штатной единицы), ежемесячно не позднее 20-го числа, в объеме согласно Приложения, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашению;
      7. Предоставляет информацию, необходимую для осуществления переданных в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения полномочий;
      8. Осуществляет контроль за исполнением Администрацией района переданных полномочий, а также целевым использованием финансовых средств, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений дает обязательные для исполнения письменные предписания для устранения выявленных нарушений в определенный срок с момента уведомления.
   2. **Администрация района:**
      1. Осуществляет переданные ей полномочия, в том числе внесение необходимой информации и ее своевременная актуализация в государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет";
      2. Обеспечивает исполнение бюджета поселения;
      3. Осуществляет методическое руководство в области исполнения бюджета поселения;
      4. Ведет реестр участников бюджетного процесса поселения в рамках государственных интегрированных систем управления бюджетным процессом;
      5. Обеспечивает осуществление операций со средствами бюджета поселения на лицевом счете бюджета поселения, открытом финансовому органу района в Управлении Федерального казначейства по Московской области;
      6. Осуществляет кассовый расход с лицевых счетов бюджетных (автономных) учреждений, открытых в финансовом органе района;
      7. Обеспечивает осуществление санкционирования оплаты денежных обязательств получателей бюджетных средств поселения;
      8. Направляет в полном объеме поступившие финансовые средства на осуществление переданных полномочий;
      9. Запрашивает информацию, необходимую для осуществления полномочий, переданных в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения;
      10. Предоставляет по запросу Администрации поселения информацию, аналитические данные, касающиеся исполнения бюджета городского поселения в рамках переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий;
      11. Взаимодействует с органами государственной власти по вопросам, касающимся реализации полномочий, переданных в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Соглашения;
      12. Ежеквартально, не позднее 05 числа месяца, следующего за каждым кварталом, представляет в Администрацию поселения отчет об использовании межбюджетных трансфертов (ф. 0503324);
      13. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий сообщает об этом в письменной форме Администрации поселения. Администрация поселения рассматривает такое сообщение в течении 10 рабочих дней с момента его поступления.
3. **Ответственность сторон**
   1. Установление факта ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных ей полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией района переданных ей полномочий фиксируется посредством составления Акта неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией района переданных ей полномочий, составленного Администрацией поселения.

Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных иных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в 30-дневный срок с момента подписания Дополнительного соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

* 1. В случае неисполнения Администрацией поселения вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансированию осуществления Администрацией района переданных ей полномочий, Администрация района вправе требовать расторжения данного Соглашения.

1. **Форс-мажор**
   1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение какого-либо из обязательств, вследствие наступления обстоятельств неопределимой силы, таких как наводнение, пожар, землетрясение, а также в случае войны и военных действий или запретов компетентных государственных органов, возникших после заключения настоящего Соглашения.
   2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по причинам форс-мажорных обстоятельств, должна в письменной форме, в течении 3-х календарных дней уведомить другую сторону о начале, ожидаемом сроке действия и прекращен указанных обстоятельств. Факты, содержащиеся в уведомлении, должны быть подтверждены официальными документами компетентной организации. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает виновную сторону права освобождения от ответственности вследствие указанных обстоятельств.
2. **Срок действия, основания и порядок прекращения действия соглашения**
   1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2019 года.
   2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается по 31 декабря 2019 года.
   3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:
      1. По соглашению сторон;
      2. В одностороннем порядке в случае:

* изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Московской области, в связи с которым реализация переданных полномочий становится невозможной;
* неисполнения или ненадлежащее исполнения одной из сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;
* если осуществление полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией поселения самостоятельно.

6.3.3. Любая из сторон вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке оказаться от исполнения настоящего Соглашения, уведомив другую Сторону.

6.4 Уведомления о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне в письменной форме не менее чем за один месяц до даты расторжения Соглашения. Соглашение считается расторгнутым с даты, указанной в направляемом уведомлении.

1. **Заключительные положения**
   1. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в 4 (четырех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.
   2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение и его Приложения осуществляется путем подписания сторонами дополнительных соглашений.
   3. По вопросам, нерегулируемым настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.
   4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров или в судебном порядке.
2. **Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация городского поселения Воскресенск Воскресенского муниципального района Московской области  140200, Московской области,  г. Воскресенск, пл. Ленина, д.3  ИНН 5005048830 КПП 500501001  ОГРН 1085005001840  ОКТМО 46606101  Банковские реквизиты:  УФК по МО (МУ «Администрация Воскресенского муниципального района Московской области»  (Администрация городского поселения Воскресенск л/с 03960052688))  Банк: ГУ Банка России по ЦФО  Р/с 40204810945250002302  БИК 044525000  Первый заместитель  руководителя администрации  городского поселения Воскресенск  М.Г. Кривоногов | Муниципальное учреждение «Администрация Воскресенского муниципального района Московской области»  140200, Московская область, г. Воскресенск, пл. Ленина, д.3  ИНН 5005002378 КПП 500501001  ОГРН 1025000928611  ОКПО 78135362  ОКТМО 46606000  Банковские реквизиты:  УФК по МО (МУ «Администрация Воскресенского муниципального района Московской области» л/сч 04483001410)  Банк: ГУ Банка России по ЦФО  БИК 044525000  Р/с 40101810845250010102  КБК 90520240014050060150  Руководитель администрации Воскресенского  муниципального района  В.В. Чехов |
|  |  |
|  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Соглашению

|  |
| --- |
| о передаче органам местного самоуправления  Воскресенского муниципального района осуществления полномочий органов местного самоуправления городского поселения Воскресенск Воскресенского муниципального района по решению вопроса местного значения  по исполнению бюджета городского поселения Воскресенск на 2019 год |

1. Объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2019 году Воскресенскому муниципальному району Московской области, составляет 800 000.00 рублей
2. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется ежемесячно не позднее 20-го числа, в объеме 1/12от суммы годовых назначений.
3. Настоящее Приложение вступает в силу с 01 января 2019 года.
4. Срок действия настоящего Приложения устанавливается по 31 декабря 2019 года, а в части исполнения установленных настоящим Приложением финансовых обязательств до их полного исполнения.

Первый заместитель

руководителя администрации Руководитель администрации

городского поселения Воскресенск Воскресенского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г. Кривоногов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В. Чехов

м.п. м.п.